

I. Laporan Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik bagi Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi

1. Transparansi Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

a. Pelaksanaan RUPS

Pelaksanaan RUPS tahunan dan RUPS luar biasa serta keputusan yang dihasilkan pada masing-masing RUPS

No.	Waktu Pelaksanaan	Agenda	Peserta	Keputusan RUPS	Nomor Akta Notaris	Ket
1.	24 April 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Persetujuan penghapusan asset berupa gedung dan tanah - Persetujuan rencana penjualan aset Perusahaan berupa hak milik atas tanah 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui penghapusan asset berupa gedung dan tanah - Menyetujui rencana penjualan aset Perusahaan berupa hak milik atas tanah 	-	RUPSLB
2.	30 April 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Persetujuan Laporan Keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Eksternal Auditor 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui Laporan Keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Eksternal Auditor 	-	RUPSLB
3.	23 Mei 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Pengangkatan Bpk. Budi Darmawan 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui pengangkatan Bpk. Budi Darmawan sebagai Direktur 	Akta Nomor 33 tanggal 28 Mei 2025	RUPSLB
4.	27 Mei 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Pengangkatan Kembali Samdarshi Sumit - Keputusan Pengangkatan Kembali Ibu Hani Kusumowardhani 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui pengangkatan kembali Samdarshi Sumit sebagai Direktur Utama - Menyetujui pengangkatan kembali Ibu Hani Kusumowardhani sebagai Direktur Kepatuhan 	Akta Nomor 33 tanggal 28 Mei 2025	RUPSLB
5.	26 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Penegasan Persetujuan Laporan Keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Eksternal Auditor - Keputusan Persetujuan Laporan Kegiatan 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui Kembali Laporan Keuangan tahun 2024 yang telah diaudit oleh Eksternal Auditor - Menyetujui Laporan Kegiatan tahunan Perseroan tahun 2024 - Menyetujui penggunaan Laba Bersih setelah Pajak tahun 2024 	Akta Nomor 24 tanggal 22 Juli 2025	RUPS Tahunan

		<p>Perseroan Tahun 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keputusan penggunaan Laba Bersih setelah Pajak tahun 2024 - Persetujuan pengunduran diri Komisaris Independen Bpk. Firdaus Djaelani 		<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui Persetujuan pengunduran diri Komisaris Independen Bpk. Firdaus Djaelani 		
6.	24 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan pengunduran diri Pavan Dhamija - Keputusan pengangkatan Lai Jun 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui pengunduran diri Pavan Dhamija sebagai Komisaris efektif pada 21 Juli 2025 - Menyetujui pengangkatan Lai Jun sebagai Komisaris 	Akta Nomor 3 tanggal 6 Agustus 2025	RUPSLB
7.	3 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan penunjukan penggunaan jasa akuntan publik pada Kantor Akuntan Publik (KAP) Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit (i) <i>opening balance sheet</i> posisi tanggal 1 Januari 2024 (ii) Penyajian kembali laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan, (iii) Audit laporan keuangan tahun berjalan yang berakhir 31 Desember 2025 (konvensional dan syariah) 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui penunjukan penggunaan jasa akuntan publik pada Kantor Akuntan Publik (KAP) Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit (i) <i>opening balance sheet</i> posisi tanggal 1 Januari 2024 (ii) Penyajian kembali laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan, (iii) Audit laporan keuangan tahun berjalan yang berakhir 31 Desember 2025 (konvensional dan syariah) 	-	RUPSLB
8.	9 September 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Pendirian PT anak usaha dari Perseroan sebagai tindaklanjut 	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui pendirian PT anak usaha dari Perseroan sebagai tindaklanjut Rencana Kerja Pemisahan Unit Syariah (RKPU) 	-	RUPSLB

		Rencana Kerja Pemisahan Unit Syariah (RKPU)				
9.	7 November 2025	- Keputusan pengunduran diri direktur kepatuhan Ibu Hani Kusumowardhani	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	- Menyetujui pengunduran diri direktur kepatuhan Ibu Hani Kusumowardhani sebagai Direktur Kepatuhan efektif pada tanggal 26 September 2025	Akta Nomor 13 tanggal 26 Januari 2026	RUPSLB
10.	20 November 2025	- Keputusan pengangkatan Bpk. Makki Ibrahim Kusuma selaku Direktur Kepatuhan	PT Mega Corpora dan Pruco Life Insurance Company	- Menyetujui pengangkatan Bpk. Makki Ibrahim Kusuma selaku Direktur Kepatuhan	Akta Nomor 13 tanggal 26 Januari 2026	RUPSLB

b. Direksi

- 1) Jumlah, nama jabatan, kriteria, tanggal pengangkatan oleh RUPS, masa jabatan, kewarganegaraan, dan domisili anggota Direksi

No	Nama	Jabatan	Kriteria		Tanggal Pengangkatan Oleh RUPS	Masa Jabatan	Kewarganegaraan	Domisili
			Pendidikan Formal Terakhir Dan Gelar profesi	Uji Kemampuan Dan Kepatuhan				
1.	Samdarshi Sumit	Direktur utama	Master (S2)	Kep-378/NB.11/2019	27 Mei 2025	3 Tahun	India	Jakarta
2.	Meilani Setiawan	Direktur	Master of Business Administration	KEP-915/NB.11/2018	4 November 2024	3 Tahun	WNI	Jakarta
3.	Budi Darmawan	Direktur	Sarjana Teknik (S1)	KEP-275/PD.02/2025 tanggal 5 Mei 2025	23 Mei 2025	3 Tahun	WNI	Jakarta
4.	Makki Ibrahim Kusuma	Direktur	Sarjana Hukum (S1)	KEP-601/PD.02/2025 tanggal 11 November 2025	20 November 2025	3 Tahun	WNI	Jakarta

- 2) Dalam hal selama tahun pelaporan terdapat perubahan susunan anggota Direksi, harus dicantumkan susunan keanggotaan Direksi sebelumnya dengan tabel sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS	Tanggal Pemberhentian oleh RUPS
1.	Hani Kusumowardhani	Direktur	27 Mei 2019	7 November 2025

3) Rangkap jabatan Direksi

No.	Nama	Posisi di Perusahaan	Posisi di Perusahaan Lain	Nama Perusahaan Lain dimaksud	Bidang Usaha
1.	-	-	-	-	-

4) Frekuensi rapat Direksi yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun.

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat Direksi (12 kali rapat)		% Kehadiran
			Jumlah Kehadiran		
			Fisik	Telekonferensi/Video/ Konferensi/Sarana Media Elektronik Lainnya	
1.	Samdarshi Sumit	Direktur Utama	12	-	100%
2.	Meilani Setiawan	Direktur	12	-	100%
3.	Hani Kusumowardhani*	Direktur	9	-	100%
4.	Budi Darmawan**	Direktur	11	-	100%
5.	Makki Ibrahim Kusuma***	Direktur	2	-	100%

Keterangan:

*Ibu Hani mengundurkan diri per 26 September 2025

**Bapak Budi sebagai undangan rapat sejak Feb 2025 dan diangkat menjadi Direktur 23 Mei 2025

***Bapak Makki telah lulus FPT OJK pada tanggal 11 November 2025 dan telah terbit Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 13 tanggal 26 Januari 2026 dan SK Kemenkumham No. AHU-AH.01.09-0081380 tanggal 20 Februari 2026

Resume Hasil Rapat

Update Manajemen dan Update Departemen oleh Kepala Departemen

5) Pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor, yang meliputi jenis dan jumlah lembar saham.

No	Nama	Jabatan	Kepemilikan saham anggota Direksi yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor								Ket: Indonesia /Luar Negeri
			A		B		C		D		
			Jumlah Nominal Saha m	% Kepemi likan	Jumlah Nominal Saham	% Kepe milikan	Jumlah Nominal Saham	% Kepemi likan	Jumlah Nominal Saham	% Kepem ilikan	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan:

A. Perusahaan yang bersangkutan;

B. perusahaan perasuransian lain;

C. perusahaan jasa keuangan selain perusahaan perasuransian; dan

D. Perusahaan lainnya yang berkedudukan di dalam maupun di luar negeri, termasuk saham yang diperoleh melalui bursa efek.

- 6) Hubungan keuangan dan hubungan keluarga anggota Direksi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Pengawas Syariah, dan/atau pemegang saham Perusahaan tempat anggota Direksi dimaksud menjabat.

No.	Nama	Hubungan Keuangan dan Hubungan Keluarga Dengan											
		Direksi Lainnya			Dewan Komisaris			Dewan Pengawas Syariah			Pemegang Saham		
		Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan:

* Bentuk hubungan keuangan: hutang-piutang, kerjasama bisnis, dsb atau bentuk hubungan keluarga: suami/istri/anak/orang tua/saudara kandung/ipar, dsb sampai dengan derajat kedua

c. Dewan Komisaris

- 1) Jumlah, nama jabatan, kriteria, tanggal pengangkatan oleh RUPS, masa jabatan, kewarganegaraan, dan domisili anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Jabatan	Kriteria		Tanggal Pengangkatan oleh RUPS	Masa Jabatan	Kewarganegaraan	Domisili
			Pendidikan Formal Terakhir dan gelar profesi	Uji Kemampuan dan Keputusan				
1.	Lai Jun	Komisaris	Master of Business Administration	KEP-389/PD.02/2025 tanggal 10 Juli 2025	24 Juli 2025	5 tahun	WNA	China
2.	Ratna Januarita	Komisaris Independen	Doktor	Kep-413/BL/2012	9 Februari 2021	5 tahun	WNI	Bandung

- 2) Dalam hal selama tahun pelaporan terdapat perubahan susunan anggota Dewan Komisaris, harus dicantumkan susunan keanggotaan Dewan Komisaris sebelumnya dengan tabel sebagai berikut:

No.	Nama	Jabatan	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS	Tanggal Pemberhentian oleh RUPS
1.	Pavan Dhamija*	Komisaris	16 April 2021	24 Juli 2025
2.	Firdaus Djaelani**	Komisaris Independen	9 Februari 2021	26 Juni 2025

Keterangan:

*Bapak Pavan Dhamija mengundurkan diri efektif pada 21 Juli 2025 dan digantikan dengan Lai Jun di bulan yang sama.

**Bapak Firdaus Djaelani mengundurkan diri efektif pada 31 May 2025.

- 3) Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

No.	Nama	Posisi di Perusahaan	Posisi di Perusahaan Lain	Nama Perusahaan Lain dimaksud	Bidang Usaha
1.	Lai Jun	Komisaris	Vice Chairman	Pramerica Fosun Life Insurance Company Limited	Asuransi Jiwa
			Chairman	Pramerica Insurance Asset	Financial Services –

				Management Company Limited	Asset/Investment Management
2.	Ratna Januarita	Komisaris Independen	Wakil Rektor Bidang Alumni	Universitas Islam Bandung	Jasa pendidikan formal
			Academic Advisory Board	CRMS Indonesia	Jasa pendidikan non-formal / pelatihan
			Asesor Kompetensi Profesi untuk bidang Corporate Governance, Risk Management, Compliance dan Internal Audit	LSP MKS	Lembaga sertifikasi profesi

4) Frekuensi rapat Dewan Komisaris yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun.

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat Komisaris (12 kali rapat)		% Kehadiran
			Jumlah Kehadiran		
			Fisik	Telekonferensi/Video / Konferensi/Sarana Media Elektronik Lainnya	
1.	Pavan Dhamija	Komisaris	1	5	100%
2.	Ratna Januarita	Komisaris Independen	4	8	100%
3.	Firdaus Djaelani	Komisaris Independen	1	4	100%
4.	Lai Jun	Komisaris	3	3	100%

Resume Hasil Rapat
Update laporan bulanan dari Komisaris dan Direksi

5) Rapat Dewan Komisaris dengan Direksi.

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat Komisaris dgn Direksi (4 kali rapat)		% Kehadiran
			Jumlah Kehadiran		
			Fisik	Telekonferensi/Video /rKonferensi/Sarana Media Elektronik Lainnya**	
1.	Pavan Dhamija*	Komisaris	1	-	100%
2.	Firdaus Djaelani**	Komisaris Independen	1	-	100%
3.	Ratna Januarita	Komisaris Independen	4	-	100%
4.	Lai Jun*	Komisaris	3	-	100%
5.	Samdarshi Sumit	Direktur Utama	4	-	100%
6.	Meilani Setiawan	Direktur	4	-	100%

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat Komisaris dgn Direksi (4 kali rapat)		% Kehadiran
			Jumlah Kehadiran		
			Fisik	Telekonferensi/Video /rKonferensi/Sarana Media Elektronik Lainnya**	
7.	Hani Kusumowardhani***	Direktur	2	-	100%
8.	Budi Darmawan****	Direktur	4	-	100%
9.	Makki Ibrahim Kusuma*****	Direktur	1	-	100%

Keterangan:

*Bapak Pavan Dhamija mengundurkan diri efektif pada 21 Juli 2025 dan digantikan dengan Lai Jun di bulan yang sama.

**Bapak Firdaus Djaelani mengundurkan diri efektif pada 31 May 2025

***Ibu Hani mengundurkan diri per 26 September 2025

****Bapak Budi sebagai undangan rapat sejak Feb 2025 dan diangkat menjadi Direktur 23 Mei 2025

*****Bapak Makki telah lulus FPT OJK pada tanggal 11 November 2025 dan telah terbit Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 13 tanggal 26 Januari 2026 dan SK Kemenkumham No. AHU-AH.01.09-0081380 tanggal 20 Februari 2026

- 6) Pengungkapan kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor, yang meliputi jenis dan jumlah lembar saham.

No	Nama	Jabatan	Kepemilikan saham anggota Direksi yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor								
			A		B		C		D		Ket: Indonesia /Luar Negeri
			Jumlah Nominal Saham	% Kepemilikan	Jumlah Nominal Saham	% Kepemilikan	Jumlah Nominal Saham	% Kepemilikan	Jumlah Nominal Saham	% Kepemilikan	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dst.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan:

A. Perusahaan yang bersangkutan;

B. perusahaan perasuransian lain;

C. perusahaan jasa keuangan selain perusahaan perasuransian; dan

D. Perusahaan lainnya yang berkedudukan di dalam maupun di luar negeri, termasuk saham yang diperoleh melalui bursa efek.

- 7) Hubungan keuangan dan hubungan keluarga anggota Dewan Komisaris dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, anggota Dewan Pengawas Syariah, dan/atau pemegang saham Perusahaan tempat anggota Dewan Komisaris dimaksud menjabat.

No.	Nama	Hubungan Keuangan dan Hubungan Keluarga Dengan											
		Direksi Lainnya			Dewan Komisaris			Dewan Pengawas Syariah			Pemegang Saham		
		Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*	Ya	Tidak	Ket*
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dst	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan:

* Bentuk hubungan keuangan: hutang-piutang, kerjasama bisnis, dsb atau bentuk hubungan keluarga: suami/istri/anak/orang tua/saudara kandung/ipar, dsb sampai dengan derajat kedua

d. Dewan Pengawas Syariah

- 1) Jumlah, nama jabatan, kriteria, tanggal pengangkatan oleh RUPS, masa jabatan, kewarganegaraan, dan domisili anggota Dewan Pengawas Syariah.

No	Nama	Jabatan	Kriteria		Tanggal Pengangkatan oleh RUPS	Masa Jabatan	Kewarganegaraan	Domisili
			Pendidikan Formal Terakhir dan gelar profesi	Uji Kemampuan dan Keputusan				
1.	Haji Amirsyah Tambunan,	Ketua	Doktor	KEP-44/NB.22/2016	27 Juni 2021	5 tahun	WNI	DKI Jakarta
2.	Haji Azrul Tanjung,	Anggota	Magister	KEP-8/NB.22/2016	27 Juni 2021	5 tahun	WNI	Tangerang Selatan

- 2) Dalam hal selama tahun pelaporan terdapat perubahan susunan anggota Dewan Pengawas Syariah, harus dicantumkan susunan keanggotaan Dewan Pengawas Syariah sebelumnya dengan tabel sebagai berikut:

No.	Nama	Jabatan	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS	Tanggal Pemberhentian oleh RUPS
1.	-	-	-	-
2.	-	-	-	-

- 3) Rangkap jabatan Dewan Pengawas Syariah

No.	Nama	Posisi di Perusahaan	Posisi di Perusahaan Lain	Nama Perusahaan Lain dimaksud	Bidang Usaha
1.	Haji Amirsyah Tambunan	Ketua DPS	1. Ketua DPS	DBS Custodian Unit Syariah	Custodian
			2. Ketua DPS	PT Mega Central Finance	Pembiayaan
			3. Ketua DPS	PT Maybank Indonesia Finance	Bank

- 4) Frekuensi rapat Dewan Pengawas Syariah yang diselenggarakan dalam 1 (satu) tahun.

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat DPS (12 kali rapat/ Regulasi minimum 6 kali rapat)		% Kehadiran
			Jumlah Kehadiran		
			Fisik	Telekonferensi/Video/Konferensi/Sarana Media Elektronik Lainnya	
1.	Haji Amirsyah Tambunan	Ketua	2	10	100%
2.	Haji Azrul Tanjung	Anggota	2	10	100%

<p>Resume Hasil Rapat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kinerja laporan keuangan - Rencana spin-off - Bancassurance Syariah Performa, aktifitas penjualan, dan produksi - Fokus dan strategi bisnis syariah
--

e. Laporan Hasil Pengawasan Dewan Komisaris dan Komisaris Independen

1) Laporan kegiatan Dewan Komisaris (termasuk hasil pengawasan atas realisasi rencana bisnis)

Ringkasan Hasil Pengawasan Rekomendasi
Penilaian Aspek Kuantitatif maupun Kualitatif terhadap Realisasi Rencana Bisnis
<p>Kinerja bisnis, terutama pada pendapatan premi pada 2025, sejalan dengan rencana bisnis 2025. Secara total konsolidasi pendapatan premi sedikit lebih rendah dari rencana bisnis, hal ini karena pendapatan premi dari saluran distribusi <i>Credit Life</i>, <i>Hybrid Digital Agency</i> (HAD) dan Syariah sedikit berada di bawah rencana bisnis, sedangkan <i>Bancassurance</i> dan <i>Telemarketing</i> lebih tinggi dari rencana bisnis.</p> <p>Pendapatan investasi masih di atas dari rencana bisnis karena semua asset kami, baik <i>equity</i>, <i>money market</i>, maupun <i>fixed income</i> berkinerja positif pada tahun 2025 lalu.</p> <p>Sedangkan beban Asuransi lebih rendah dari rencana bisnis Sebagian besar didorong oleh adanya perbaikan dari klaim dan manfaat yang terjadi selama tahun 2025.</p> <p>Beban akuisisi dan beban operasional masih lebih rendah atau lebih baik dari rencana bisnis di semua lini karena kami terus menemukan efisiensi pada pengeluaran biaya sambil berinvestasi secara hati-hati pada ekspansi bisnis <i>Hybrid Digital Agency</i> dan pasca implementasi PSAK 117.</p> <p>Secara keseluruhan, laba yang diperoleh pada tahun 2025 lebih tinggi dibandingkan dengan rencana bisnis.</p>
Faktor Permodalan, Kualitas Aset, Rentabilitas, dan Likuiditas
<p>Berdasarkan laporan keuangan un-audited ekuitas pada akhir 2025 sebesar Rp581 miliar, lebih tinggi dari rencana bisnis karena laba yang lebih baik dari rencana bisnis dengan Modal Berbasis Risiko (RBC) sebesar 2739%. Pendapatan Koperhensif <i>Income</i> sebesar IDR 41.7 miliar jauh lebih tinggi dibandingkan dengan rencana bisnis.</p> <p>Total aset tahun 2025 sedikit lebih tinggi dari rencana bisnis sebagian besar dari revaluasi aset investasi sehingga tingkat solvabilitas menjadi Rp500 miliar. <i>Return on Investment</i> (ROI) sebesar 4.42% dan <i>Return on Equity</i> (ROE) sebesar 7.03%.</p> <p>Rasio likuiditas sebesar 825% menunjukkan kemampuan perusahaan untuk melunasi atau membayar kewajiban seperti kewajiban kepada pemegang polis, kewajiban reasuransi dan pajak, termasuk eksposur yang memadai terhadap berbagai risiko terkait.</p>
Penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko
<p>Perusahaan berkomitmen untuk mendukung terwujudnya dunia usaha yang sehat, bersih, transparan, dan bertanggung jawab. Komitmen tersebut diwujudkan melalui kepatuhan yang berkelanjutan terhadap seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta penerapan prinsip <i>Good Corporate Governance</i> (GCG) secara konsisren dalam setiap aktivitas bisnis dan operasional Perusahaan.</p> <p>Dalam rangka memastikan kepatuhan tersebut, Perusahaan memiliki Departemen Kepatuhan (<i>Compliance Department</i>) yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Kepatuhan. Departemen ini berperan aktif dalam emmastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan dibidang usaha perasuransian maupun ketentuan lain yang relevan. Selain itu, Perusahaan didukung oleh Komite Tata Kelola Terintegrasi yang secara berkesinambungan memantau dan memastikan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016 sebagaimana telah diubah dengan POJK No. 43/POJK.05/2019 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Perusahaan Perasuransian.</p>

Penerapan Manajemen Risiko

Sejalan dengan prinsip kehati-hatian, Perusahaan secara konsisten menerapkan manajemen risiko dalam seluruh aktivitas usaha, termasuk aktivitas yang berkaitan dengan implementasi Aksi Keuangan Berkelanjutan. Perusahaan telah memiliki kerangka kerja manajemen risiko yang memadai dan terintegrasi, yang didukung oleh struktur organisasi dan mekanisme pengawasan yang jelas.

Dalam implementasinya, Perusahaan membentuk Komite Pemantau Risiko yang diketuai oleh Komisaris Independen, serta didukung oleh Direktur yang membawahi fungsi Manajemen Risiko dan Departemen Manajemen Risiko yang menjalankan fungsi manajemen risiko sehari-hari. Departemen Manajemen Risiko bertanggung jawab untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan membantu unit bisnis dalam memitigasi risiko-risiko yang berpotensi menghambat pencapaian tujuan Perusahaan secara signifikan.

Selain itu, Perusahaan juga membentuk Komite Manajemen Risiko yang bertanggung jawab kepada Dewan Direksi. Departemen Manajemen Risiko bersama Komite Manajemen Risiko memiliki program kerja yang terstruktur dan terjadwal, termasuk pelaksanaan pertemuan rutin untuk membahas isu-isu strategis, profil risiko Perusahaan, serta langkah mitigasi yang diperlukan. Penerapan manajemen risiko ini juga didukung oleh Divisi *Compliance* dan *Risk Management* yang memastikan proses kepatuhan dan manajemen risiko berjalan secara efektif serta menyampaikan pelaporan secara berkala kepada manajemen.

Upaya Memperbaiki Kinerja Perusahaan Asuransi

Perusahaan secara berkelanjutan melakukan berbagai Upaya untuk meningkatkan kinerja usaha dengan menjajaki peluang bisnis baru, antara lain melalui perluasan saluran distribusi di luar ekosistem yang ada, pengembangan dan penyempurnaan produk untuk meningkatkan Nilai Bisnis Baru (*Value of New Business/VNB*), serta penyesuaian produk yang ada agar lebih selaras dengan kebutuhan nasabah.

Perusahaan tetap fokus kepada strategi dan model penjualan untuk saluran distribusi agensi melalui pengembangan *Hybrid Digital Agency* yang berkelanjutan, mulai dari perekrutan profil agen yang tepat, penyediaan alat dan pelatihan pendukung, hingga pemanfaatan analitik data untuk meningkatkan kualitas prospek. Perusahaan juga memperkuat strategi *direct to business* unit melalui pemanfaatan aplikasi digital *Way.id* serta inisiatif teknologi untuk menghasilkan prospek dari ekosistem CT Corpora.

Perusahaan tetap secara konsisten meningkatkan kompetensi tenaga penjualan melalui program pelatihan yang berkesinambungan, khususnya bagi tenaga penjualan *bancassurance* yang dikenal sebagai *Insurance Specialist (IS)*, agar mampu memberikan solusi yang sesuai dengan kebutuhan nasabah. Dalam perjalanan pelanggan, Perusahaan menyediakan produk dan layanan yang disesuaikan dengan tahapan kehidupan nasabah, seperti produk pendidikan bagi keluarga dengan anak usia dini.

Selain itu, Perusahaan melakukan penyempurnaan skrip pemasaran, mencakup penjualan, retensi, dan layanan nasabah, peningkatan keterampilan komunikasi tenaga penjualan, serta penguatan proposisi nilai kepada pelanggan. Proses *Fact Finding* dan *Financial Needs Analysis* juga terus ditingkatkan guna memperkuat pendekatan *Need-Based Selling*. Berbagai kegiatan kreatif dan taktik pemasaran dikombinasikan dengan analitik data dan pemasaran digital untuk menargetkan segmen pelanggan secara lebih akurat.

Perusahaan juga secara berkelanjutan mengeksplorasi strategi bisnis lainnya, termasuk peninjauan berkala skema insentif, rekrutmen tenaga penjualan baru, pengembangan saluran distribusi baru, serta optimalisasi proses penjualan digital. Seluruh inisiatif tersebut dilakukan untuk memastikan Perusahaan tetap adaptif dan responsif terhadap dinamika serta tantangan bisnis.

Dalam menghadapi tantangan tersebut, Perusahaan menerapkan efisiensi biaya diseluruh lini, termasuk optimalisasi sumber daya manusia melalui otomatisasi proses administratif dan aktivitas non-nilai tambah, dengan tetap melakukan investasi secara selektif dan terukur pada

saluran distribusi serta peluang bisnis baru yang memiliki potensi pertumbuhan berkelanjutan.

2) Laporan kegiatan Komisaris Independen

Ringkasan Hasil Pengawasan	Rekomendasi
Komisaris Independen Perusahaan melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan rencana bisnis tahun 2025 yang secara umum menunjukkan kinerja positif, tercermin dari pencapaian laba yang melampaui target serta pendapatan investasi yang berada di atas rencana bisnis. Meskipun demikian, terdapat beberapa catatan pada pencapaian premi dari beberapa kanal distribusi yang masih di bawah target, diimbangi dengan kinerja yang lebih baik dari kanal lainnya. Selain itu, efisiensi pada beban operasional, perbaikan klaim dan manfaat, serta penguatan permodalan dan tingkat solvabilitas menjadi perhatian utama dalam pengawasan, termasuk pemantauan aspek manajemen risiko dan pengendalian internal melalui koordinasi dengan auditor internal.	Berdasarkan hasil pengawasan tersebut, Komisaris Independen merekomendasikan agar Perusahaan terus mengoptimalkan kinerja kanal distribusi yang belum mencapai target, serta mempertahankan kinerja positif pada kanal yang telah melampaui rencana bisnis. Selain itu, Perusahaan perlu menjaga konsistensi dalam pengelolaan investasi dan efisiensi biaya, serta memperkuat fungsi manajemen risiko dan pengendalian internal guna mendukung keberlanjutan kinerja keuangan dan tingkat solvabilitas yang sehat. Evaluasi berkala terhadap strategi bisnis dan implementasi kebijakan juga diperlukan untuk memastikan pencapaian target di periode mendatang.

f. Komite-Komite

1) Komite di bawah Direksi

No.	Nama komite	Nama Anggota	Jabatan	Masa kerja	SK Pengangkatan	Jumlah Rapat dalam Setahun
1.	Komite Investasi	1.Samdarshi Sumit	Ketua	-	KEP. No.012/DIRR-PML/VI/21	2 (dua) kali
		2.Meilani Setiawan	Anggota	-		
		3.Hani Kusumowardhani	Anggota	-		
		4.Hilda Marhusor Pasaribu	Anggota	-		
		5.Yusuf Abdullah	Anggota	-		
2.	Komite Pengembangan Produk	1.Samdarshi Sumit	Ketua	-	KEP. No.042/DIRR-PML/XII/24	8 (delapan) kali
		2.Hani Kusumowardhani*	Anggota	-		
		3.Meilani Setiawan	Anggota	-		
		4.Makki I Kusuma**	Anggota	-		
		5.Budi Darmawan***	Anggota	-		
		6.Hilda M Pasaribu	Anggota	-		
		7.Yuyun Yunengsih	Anggota	-		
		8.Raja AIC Ujung	Anggota	-		
		9.Anton Prayanama	Anggota	-		
3.		1. Samdarshi Sumit	Ketua	-		

	Komite Pengarah Teknologi Informasi	2. Hani Kusumowardhani*	Anggota	-	KEP.No.016/DIRR-PML/VI/24	12 (dua belas) kali
		3. Meilani Setiawan	Anggota	-		
		4. Makki I Kusuma**	Anggota	-		
		5. Budi Darmawan***	Anggota			
		6. Anton Pranayama	Anggota	-		
		7. Dona Tamba	Anggota	-		
		8. Hilda M Pasaribu	Anggota	-		
		4.	Komite Manajemen Risiko	1.Hani Kusumowardhani*		
		2.Makki I Kusuma**	Anggota			
		3.Meilani Setiawan	Anggota	-		
		3.Vacant	Anggota	-		
		4.Anita Sari Rahmawati****	Anggota	-		

* Ibu Hani mengundurkan diri per 26 September 2025

** Bapak Makki telah lulus FPT OJK pada tanggal 11 November 2025 dan telah terbit Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No.3 tanggal 26 Januari 2026 dan SK Kemenkumham No. AHU-AH.01.09-0081380 tanggal 20 Februari 2026

***Bapak Budi sebagai undangan rapat sejak Feb 2025 dan diangkat menjadi Direktur 23 Mei 2025

****Ibu Anita sejak 3 Sept 2025 tidak lagi menjadi anggota tetap komite

2) Komite di bawah Dewan Komisaris*

No.	Nama komite	Nama Anggota	Jabatan*	Masa kerja	SK Pengangkatan	Jumlah Rapat dalam Setahun*
1.	Komite Audit	Firdaus Djaelani**	Ketua Komite Audit	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	4 (empat) kali
		Ratna Januarita	Anggota	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	
		Pavan Dhamija***	Anggota	5 Tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	
		Lai Jun***	Anggota	5 Tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 17 Oktober 2025	
		Henra A Lasut	Pihak Independen	5 Tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	
2.	Komite Pemantau Risiko	Ratna Januarita	Ketua Komite Pemantau Risiko	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	4 (empat) kali
		Firdaus Djaelani**	Anggota	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 14 Februari 2023	
		Pavan Dhamija***	Anggota	5 tahun	SK Dewan Komisaris	

No.	Nama komite	Nama Anggota	Jabatan*	Masa kerja	SK Pengangkatan	Jumlah Rapat dalam Setahun*
					Tertanggal 14 Februari 2023	
		Lai Jun***	Anggota	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 17 Oktober 2025	
		Raja Ujung AIC	Anggota	5 tahun	SK Dewan Komisaris Tertanggal 27 November 2025	

*Berdasarkan SEOJK no.14/SEOJK.5/2019 pertanggal 22 Juli 2019 berlaku bahwa Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko melakukan rapat Komite paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

**Bapak Firdaus Djaelani mengundurkan diri efektif pada 31 May 2025

***Bapak Pavan Dhamija mengundurkan diri efektif pada 21 Juli 2025 dan digantikan dengan Lai Jun di bulan yang sama.

g. Penerapan Fungsi Auditor Eksternal.

No.	Uraian	Tahun n-2	Tahun n-1	Tahun n
1.	Nama Kantor Akuntan Publik	Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm (Moore)	Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm (Moore)	Mirawati Sensi Idris Public Accounting Firm (Moore)
2.	Nama Akuntan Publik	Fendri Sutejo, S.E., CPA.	Fendri Sutejo, S.E., CPA.	Suhartanto
3.	Periode Audit	1 Januari 2023 – 31 Desember 2023	1 Januari 2024 – 31 Desember 2024	(i) Audit <i>opening balance sheet</i> posisi tanggal 1 Januari 2024 (ii) Penyajian kembali laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024; dan (iii) Audit laporan keuangan tahun berjalan yang berakhir 31 Desember 2025 (konvensional dan syariah)
4.	Nomor RUPS	24 Oktober 2023	3 Desember 2024	3 Agustus 2025

h. Penerapan kebijakan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Syariah Jumlah anggota Direksi, Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, dan pegawai yang menerima paket remunerasi dalam 1 (satu) tahun yang dikelompokkan sesuai tingkat penghasilan sebagai berikut:

Jumlah Remunerasi perorang dalam 1 tahun *	Jumlah Direksi	Jumlah Dewan Komisaris	Jumlah Dewan Pengawas Syariah	Pegawai
Di atas Rp2 miliar	2	-	-	-
Di atas Rp1 miliar s.d Rp2 miliar	2	-	-	2
Di atas Rp500juta s.d Rp1 miliar	-	-	-	18
Rp500juta ke bawah	-	1	2	123

Keterangan: * yang diminta secara tunai

i. Alih Daya Pengelolaan Investasi

No.	Jenis Investasi	Nama Perusahaan Alih Daya	Nilai Investasi (Rp Miliar)	No. Perjanjian	% dari total Portofolio Investasi
1.	PFI Mega Life Balanced Fund Syariah	PT Schroder Investment Management Indonesia	20.99	Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance , Tanggal 25 Mei 2022	2.30%
2.	PFI Mega Life Equity Fund Syariah	PT Schroder Investment Management Indonesia	11.49	Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance , Tanggal 25 Mei 2022	1.26%
3.	PFI Mega Life Balanced Fund	PT Schroder Investment Management Indonesia	32.83	Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance , Tanggal 25 Mei 2022	3.60%
4.	PFI Mega Life Equity Fund	PT Schroder Investment Management Indonesia	518.77	Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance , Tanggal 25 Mei 2022	56.84%
5.	PFI Mega Life Fixed Income Fund	PT Schroder Investment Management Indonesia	159.73	Addendum Kedua Atas Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance, Tanggal 05 November 2024	17.50%
6.	Mega Prima Link Fixed Income Fund	PT Schroder Investment Management Indonesia	12.31	Addendum Kedua Atas Perjanjian Pengelolaan Investasi Antara PT Schroder Investment Management Indonesia dan PT PFI Mega Life Insurance, Tanggal 05 November 2024	1.35%

j. Fungsi Perusahaan yang dialihdayakan kepada pihak lain (*outsourcing*)

No	Fungsi yg dialihdayakan	Nama Pihak lain	Izin Usaha	Jangka waktu kontrak
1.	Security, Driver, Messenger, Office Support	PT. Jaya Swadaya Utama (Jayatama)	TDP No.09.03.1.68.111185	2 (dua) Tahun
2.	Telemarketer	PT. Intrias Mandiri Sejati	NIB: 9120004952845	2 (dua) Tahun
3.	IT	PT. Intrias Mandiri Sejati	NIB: 9120004952845	2 (dua) Tahun

k. Pengungkapan hal-hal penting lainnya Pengungkapan hal-hal penting lainnya

No.	Uraian	Ceklis *		Jika Ya, Jelaskan
		Ya	Tidak	
1.	Pengunduran diri atau pemberhentian auditor eksternal		√	
2.	Transaksi material dengan pihak terkait**		√	
3.	Klaim material yang diajukan oleh dan/atau terhadap Perusahaan Perasuransian		√	
4.	Benturan Kepentingan yang sedang berlangsung dan/atau yang mungkin akan terjadi		√	
5.	Informasi material lain mengenai Perusahaan Perasuransian		√	
6.	Perusahaan memiliki fungsi kepatuhan	√		Dibentuk departemen kepatuhan
7.	Perusahaan memiliki auditor internal	√		Dibentuk departemen Internal Audit
8.	Perusahaan memiliki fungsi manajemen risiko	√		Dibentuk departemen Manajemen Risiko
9.	Perusahaan memiliki fungsi/satuan kerja pengelolaan investasi	√		Dibentuk departemen Investasi
10.	Perusahaan memiliki unit kerja khusus dan/atau menunjuk pejabat PJK yang bertanggung jawab atas penerapan program APU PPT dan PPSM	√		Menunjuk pejabat penanggung jawab (Kepala Kepatuhan)

* Pilih salah satu jawaban dengan membubuhkan tanda "√"

** Pihak Terkait adalah perseorangan atau perusahaan/badan yang mempunyai hubungan pengendalian dengan Perusahaan, baik secara langsung maupun tidak langsung, melalui hubungan kepemilikan, kepengurusan, dan atau keuangan